



# *Comune di Limido Comasco*

*Provincia di Como*

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse; Visto il D.Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246);

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi dell'Ente;

Visto il PIAO – Piano Integrato d'Attività ed Organizzazione 2025 / 2027 - approvato con deliberazione di Giunta Comunale n 26 del 07/05/2025 , immediatamente eseguibile;

In esecuzione della propria determinazione n. 247 del 15.09.2025

## **RENDE NOTO**

### **1 – INDIZIONE DELLA SELEZIONE**

Il Comune di Limido Comasco intende verificare la disponibilità di personale interessato al trasferimento presso questo Ente - tramite procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 – per la copertura di un posto a tempo indeterminato e pieno di Funzionario Amministrativo Contabile – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione (ex Cat. Giuridica D) presso l'Area Servizi Economico-Finanziari, a cui afferiscono i Servizi Contabilità e Bilancio – Tributi e Commercio. Alla selezione parteciperanno solo i soggetti che abbiano presentato domanda di partecipazione alla presente procedura. Ai sensi del D.lgs 198/2006 e dell'art. 57 del D.lgs 30.03.2001 n. 165, la procedura si svolgerà nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

### **2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Alla procedura possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere in servizio a tempo pieno, con contratto a tempo indeterminato, presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 sottoposte a vincoli in materia di assunzioni, ai sensi dell'art. 1 c. 47 L. 311/2004, e spesa di personale ed in regola con gli obiettivi di finanza pubblica e con gli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa;

---

Mod. ...-.....



# Comune di Limido Comasco

Provincia di Como

- inquadramento corrispondente alla ex categoria D ora area dei funzionari, profilo professionale Funzionario Contabile o equivalente – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione (ex Cat. Giuridica D) Comparto Funzioni Locali;
- aver superato positivamente il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
  - in possesso di specifica esperienza e professionalità nei servizi nell'ambito del settore oggetto dell'incarico (Servizi Contabilità e Bilancio);
  - avere conseguito nell'ultimo biennio un giudizio positivo nelle schede di valutazione per l'erogazione della produttività;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
  - avere buona conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse, posta elettronica e internet;
- conoscenza della lingua inglese;

### 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro il termine perentorio di **30 giorni**, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso sul Portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it/> Per la partecipazione alla procedura di mobilità è fissato pertanto alle ore ..... del ../10/2025. La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità dovrà essere presentata per via telematica, utilizzando il Portale del Reclutamento "InPa", disponibile al seguente link [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) a cui è possibile autenticarsi esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64 comma 2-quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di seguito specificati:

- SPID
- CIE
- CNS
- eIDAS

Ai sensi di quanto prescritto dal comma 2 dell'art. 35 ter del D.Lgs 165/2001, all'atto della registrazione al Portale, l'interessato compila sotto la propria responsabilità il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci. Non si terrà conto di iscrizioni

---

Mod. ...-.....



# *Comune di Limido Comasco*

*Provincia di Como*

che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione nel Portale o dall'avviso. Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, costituiscono motivi di esclusione:

- la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista dall'avviso qualora per motivi tecnici il Portale consenta l'inoltro della candidatura anche oltre il termine utile;
- la presentazione della domanda attraverso canali differenti dal Portale del reclutamento InPA. Il Comune di Limido Comasco non è responsabile per il mancato funzionamento del Portale qualora nell'immediato periodo precedente al termine della presentazione delle domande il portale non sia accessibile al candidato per motivi tecnici non segnalati e successivamente accertati dall'Amministrazione. Il Comune di Limido Comasco non è responsabile in caso di mancato completamento dell'iter di presentazione della domanda di partecipazione dovuta a disagi imputabili a varie cause quali il malfunzionamento di SPID, CIE ecc.... o l'indisponibilità di software o programmi specifici richiesti dal Portale. Le domande di mobilità pervenute al Comune di Limido Comasco anteriormente alla pubblicazione del presente bando non verranno prese in considerazione.

#### **4 – CAUSE DI SOSPENSIONE O REVOCA DELLA PROCEDURA**

Il Comune di Limido Comasco si riserva la facoltà di sospendere, revocare o modificare in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio il presente avviso, nonché di non procedere, anche dopo la conclusione della selezione, all'effettuazione della mobilità qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, nonché nel caso in cui venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto previsto o in caso di altre soluzioni organizzative. Il Comune si riserva a suo insindacabile giudizio di esercitare la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche dei posti da ricoprire, esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento. L'utile collocazione nella graduatoria non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Limido Comasco.

#### **5 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI**

I candidati in possesso dei requisiti indicati sono automaticamente ammessi con riserva alla selezione. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e risoluzione del rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato). L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati potrà essere effettuato dall'amministrazione in qualsiasi momento. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dall'avviso di selezione, decade automaticamente, salvo ulteriori provvedimenti. Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

---

Mod. ...-.....



# *Comune di Limido Comasco*

*Provincia di Como*

- la mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto;
- l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- l'arrivo della domanda stessa oltre i termini sopra indicati.

## **6 – VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

La Commissione Giudicatrice della presente selezione pubblica è costituita ai sensi delle norme e del vigente regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Limido Comasco. La scelta dei candidati avverrà mediante analisi del curriculum professionale volto all'accertamento della professionalità posseduta e mediante colloquio conoscitivo e motivazionale volto a verificare la corrispondenza tra le competenze / attitudini del candidato e le caratteristiche della figura ricercata. La Commissione procederà alla predisposizione di apposita graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

- Curriculum professionale volto all'accertamento della professionalità posseduta: Il curriculum verrà così valutato: anzianità di servizio e specifica esperienza mansioni svolte dal richiedente nella stessa categoria ed in profilo professionale uguale o equivalente
- titoli di studio ed attestati professionali attinenti al posto da ricoprire Colloquio conoscitivo e motivazionale: nella valutazione del colloquio saranno tenuti in considerazione i seguenti elementi: preparazione professionale, conoscenze di tecniche di lavoro o di procedure necessarie all'esecuzione del lavoro, capacità di relazioni interpersonali, conoscenza dei diritti e doveri dei dipendenti pubblici con riferimento al codice di comportamento. Il colloquio verterà sulle competenze acquisite dal candidato e richieste per la copertura del posto;
- conoscenze in materia informatica di base.

Al colloquio saranno ammessi solo i candidati per i quali sussiste la presenza dei requisiti richiesti al paragrafo 2. in relazione alla figura professionale ricercata. Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile di mobilità per la professionalità ricercata. L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia discrezionalità nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

## **7 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO**

La data, l'orario e la sede del colloquio saranno comunicati, con un anticipo di almeno 10 (dieci) giorni rispetto alla data prevista per il colloquio, tramite pubblicazione sul

---

Mod. ...-.....



# *Comune di Limido Comasco*

*Provincia di Como*

Portale InPA, all'Albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Limido Comasco (Amministrazione Trasparente / Personale / Bandi di concorso) con apposito avviso. La pubblicazione di cui sopra vale quale notifica a tutti gli effetti di legge. Non verrà pertanto data alcuna comunicazione ai candidati. La mancata presentazione dei candidati ammessi al colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti si considera quale rinuncia e determina l'esclusione dalla selezione. I candidati ammessi dovranno presentarsi per sostenere il colloquio muniti di idoneo documento di identificazione e dovranno produrre il nulla-osta preventivo incondizionato al trasferimento per mobilità volontaria rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

## **8 – GRADUATORIA FINALE**

Ultimata la procedura selettiva, la Commissione formulerà la graduatoria di idoneità/non idoneità del candidato al profilo professionale ricercato. L'esito finale sarà pubblicato sul Portale InPA, all'Albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Limido Comasco (Amministrazione Trasparente / Personale / Bandi di concorso) con apposito avviso. La pubblicazione di cui sopra vale quale notifica a tutti gli effetti di legge. Non verrà pertanto data alcuna comunicazione ai candidati. L'eventuale graduatoria è valevole solo per i posti messi a selezione. In caso di diniego al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza o di rinuncia al trasferimento del candidato prescelto, il Comune di Limido Comasco potrà procedere allo scorrimento della graduatoria. L'utile collocazione nella graduatoria non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Limido Comasco.

## **9 – NORME FINALI**

L'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare la mobilità di cui al presente avviso di selezione. L'Amministrazione Comunale avverte che la costituzione del rapporto di lavoro resta in ogni caso subordinata alla verifica delle condizioni di compatibilità di spesa con le disposizioni in vigore in materia di rispetto del principio di contenimento della spesa del personale, di limiti alle assunzioni e di capacità economico-finanziaria del bilancio dell'ente. Nel caso tale verifica dovesse risultare negativa l'assunzione non avrà luogo. L'Amministrazione Comunale si riserva di revocare/rettificare il presente bando in osservanza alle disposizioni contrattuali e/o per sopraggiunte valutazioni di carattere organizzativo, senza che i candidati possano far valere alcun diritto o pretesa. Il passaggio del candidato prescelto è subordinato al rilascio del parere favorevole da parte dell'Amministrazione di appartenenza nonché alla definizione della tempistica compatibilmente con le esigenze del Comune di Limido Comasco.

La mobilità si concluderà previa presentazione da parte del candidato utilmente collocato in graduatoria, entro il termine indicato nella richiesta:

- dei documenti attestanti il possesso dei requisiti e dei titoli autocertificati nella domanda;



# Comune di Limido Comasco

Provincia di Como

- esibizione certificato di idoneità alla mansione e/o visita medico competente, dal quale emerga l'idoneità alla mansione.

L'assunzione è inderogabilmente a tempo pieno con orari di lavoro funzionali alle esigenze del settore di competenza. Il riscontro di falsità in atti comporta la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente. Qualora il vincitore, senza giustificato motivo, non produca nei termini la documentazione necessaria ovvero non assuma servizio alla data prevista, l'Amministrazione procederà allo scorrimento della graduatoria. Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro (D.Lgs. 198/2006). Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione.

La partecipazione alla procedura di mobilità comporta per i candidati l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso e dei vigenti regolamenti comunali in materia.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche amministrazioni e si applicano le disposizioni previste dai vigenti Regolamenti del Comune di Limido Comasco.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge 7/8/1990, n.241, e s.m.i., si informa che il Responsabile del Procedimento relativo alla fase di indizione della presente procedura selettiva, della verifica dell'ammissione alla stessa da parte dei candidati nonché dell'esecuzione delle prove e della formazione della graduatoria finale è il Responsabile del Servizio Personale (giuridica) (tel. 031.935705 - e-mail: [info@comune.limidocomasco.co.it](mailto:info@comune.limidocomasco.co.it)).

Il bando e la relativa domanda di partecipazione possono essere reperiti nel sito del comune [www.comune.limidocomasco.co.it](http://www.comune.limidocomasco.co.it)

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli aspiranti possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Limido Comasco, dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 (Tel. 031.935705 – e-mail: [info@comune.limidocomasco.co.it](mailto:info@comune.limidocomasco.co.it)).

Limido Comasco, 19.09.2025

Il Responsabile del Servizio Personale (giuridica)

Uboldi Stefano

(firmato digitalmente)

Mod. ...-.....



*Comune di Limido Comasco*  
*Provincia di Como*